

# 計劃修訂申請



中華人民共和國香港特別行政區政府  
教育局  
電子表格遞交系統

Q 輸入搜索內容

English 簡  
体

主頁 > 登入

登入

登入



登入



支援熱線



CLO 登入



SSLO 登入

# 校本課後學習及支援計劃 區本計劃 - 計劃修訂申請

## 電子表格

個人資料

電子表格

表格查詢

支援熱線

搜尋：\*

種類

全部

如申請人未能在以下列表中找到所需表格，非政府機構負責人或管理員可前往「委派頁面」將表格委派給申請人的賬戶。

表格清單 ⓘ

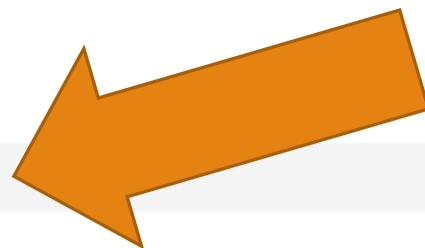
4. [校本課後學習及支援計劃區本計劃 - 運作實況簡報](#) ⓘ

5. [校本課後學習及支援計劃區本計劃 - 進度報告](#) ⓘ

6. [校本課後學習及支援計劃區本計劃 - 計劃修訂申請](#) ⓘ

12. [校本課後學習及支援計劃區本計劃終期報告](#) ⓘ

13. [校本課後學習及支援計劃區本計劃申請表](#) ⓘ



# 重要事項

## 第1步 重要事項

\* 必須填寫

### 註

- (i) 如參與計劃的合資格學生人數、活動次數和組別數目等有所減少，則相關活動的津貼額將會按減少比例作調整；如增加上述項目的數額，其支出不能超過相關計劃已審批的津貼額，任何超過撥款額的開支，須由機構自行承擔。
- (ii) 填妥計劃活動修訂表（附件）連同該活動的獲批核申請表副本及本申請表一併遞交，並將本局批覆上述有關修訂後才可執行，原則上，由機構交齊所需文件至本局發出批核信，當時的上課工作天。此外，所有修訂計劃申請必須於2015年5月31日或之前遞交予支援計劃組辦理，本局不會受理逾期的申請。

### 個人資料收集聲明

#### 收集個人資料的目的

1. 你在本表格提供的個人資料，會供教育局用於以下一項或多項用途：
  - (a) 處理、核實、審核資格及查證各項補助和津貼，以及由教育局提供的教育服務的申請；
  - (b) 就上文(a)項所述申請的處理、核實、審核資格及查證，將個人資料與政府相關政策局／部門資料庫進行核對；
  - (c) 將個人資料與教育局資料庫進行核對，以核實／更新教育局的記錄；以及
  - (d) 編製統計資料、研究及政府刊物。
2. 你必須按本表格的要求及於本局處理本表格的過程中提供個人資料，假如你沒有提供該等個人資料，本局可能無法辦理或繼續處理有關申請。

#### 可轉轉接資料者

3. 你提供的個人資料會供教育局人員取閱，除此之外，本局亦可能會向下列各方或在上述情況轉移或披露該等個人資料：
  - (a) 政府其他政策局及部門，以用於上文第1段所述的用途；
  - (b) 與本表格相關的學校，以用於上文第1段所述的用途；
  - (c) 受聘於教育局以提供服務或意見的人員、代理人、服務供應商或機構，包括校本課程學習及支援計劃委員會會員，以用於上文第1段所述的用途；
  - (d) 你曾就披露個人資料給予訂明同意；以及
  - (e) 根據適用於香港的法例或法庭命令授權或規定披露個人資料。

#### 查閱個人資料

4. 你有權要求查閱及更正教育局所持有關於你的個人資料，如需查閱或更正個人資料，請以書面向以下人士提出：香港灣仔皇后大道東213號胡忠大廈11樓1141室教育局學生特別支援組行政主任（學生特別支援）[en055511@edb.gov.hk](mailto:en055511@edb.gov.hk)。

☒ 我已閱讀、理解並同意上述條款和條件。

繼續

- ❖ 查看個人資料收集聲明
- ❖ 選擇【本人已閱讀、明白及同意上述條款及細則】
- ❖ 按【繼續】

# 基礎資訊

## 第2步 基礎資訊

\*: 必須填寫

### 基礎資訊

計劃編號: \*

EX2000

機構名稱: \*

XXX社會服務中心

計劃名稱: \*

香江課後學習計劃

計劃統籌員稱謂: \*

先生

計劃統籌員姓名: \*

李少明

聯絡人稱謂: \*

小姐

聯絡人姓名: \*

陳小玲

聯絡電話: \*

12345678

傳真號碼:

87654321

- ❖ 輸入基礎資訊，按【繼續】
- ❖ 如上一步所輸入的資料需要修正，可按【返回】
- ❖ 如未能即時完成填寫整份申請，可按【儲存】，之後再登入繼續申請

返回

儲存

繼續

# 匯入已儲存的表單

校本課後學習及支援計劃區本計劃 - 計劃修訂申請

第1步  
重要事項

第2步  
基礎資訊

第3步  
修訂詳情

第4步  
修訂資料及預算

第5步  
確認

第1步 重要事項

\* 必須填寫

註

- (i) 如參與計劃的合資格學生人數、活動節數和組別數目等有所減少，則相關活動的津貼額將會按減少比例作調整；如增加上述項目，則相關活動的津貼額將會按增加比例作調整。任何超過撥款額的開支，須由機構自行承擔。
- (ii) 請填寫計劃活動後才可執行。本申請表一併遞交，並將本局批准上述有關修訂時約十個工作天。此外，所有修訂計劃申請必須於2023年5月31日前提交。

你有一個儲存了的表單資料，你想匯入嗎？

取消

匯入

個人資料收集聲明

收集個人資料的目的

1. 你在本表格提供的個人資料，會供教育局用於以下一項或多項用途：

- (a) 處理、核實、審核資格及查證各項補助和津貼，以及由教育局提供的教育服務的申請；
- (b) 就上文(a)項所述申請的處理、核實、審核資格及查證，將個人資料與政府相關政策局／部門資料庫進行核對；
- (c) 將個人資料與教育局資料庫進行核對，以核實／更新教育局的記錄；以及
- (d) 編製統計資料、研究及政府刊物。

2. 你必須按本表格的要求及於本局處理本表格的過程中提供個人資料。假如你沒有提供該等個人資料，本局可能無法辦理或繼續處理有關申請。

可獲轉移資料者

3. 你提供的個人資料會供教育局人員取閱。除此之外，本局亦可能會向下列各方或在下述情況轉移或披露該等個人資料：

- (a) 政府其他政策局及部門，以用於上文第1段所述的用途；
- (b) 與本表格相關的學校，以用於上文第1段所述的用途；

❖ 按【匯入】  
可繼續填寫之  
前已儲存的申  
請

# 修訂詳情

## 第3步 修訂詳情

\* 必須填寫

### 修訂詳情

活動名稱：\*

中文寫作技巧班

修訂／取消／新增：\*

☒ 修訂 ☐ 取消 ☐ 新增

修訂事項：\*

☒ 受惠合資格學生人數

☒ 增減組別數目

☐ 增減活動節數

☐ 增減活動時數

☒ 修訂活動預算

☐ 更改活動名稱

☐ 更改活動內容（包括地點）

☒ 其他（請註明）

更改導師學歷

修訂原因：\*

由於中文寫作技巧班學生報名情況踴躍(共27名)，當中包括6名特殊教育需要學生，因此希望將組數增至3組，而每組師生比例調低至1:9。

修訂細節：\*  資訊

修訂中文寫作技巧班由20人增至27人，2組增至3組，每組9人，每組節數及每節時數維持不變；導師學歷改為2組中六香港中學文憑試五科3級(包括中英數)畢業及1組中六香港中學文憑試五科2級(包括中英數)畢業。


增加

- ❖ 填寫計劃的修訂詳情，包括輸入活動的名稱及修訂事項
- ❖ 填寫修訂原因及細節
- ❖ 如有多於一個的活動需要修訂／取消／新增，可按【增加】繼續填寫

# 與學校協作的活動

協作學校名稱（如適用）：

香江小學

學校證明文件：\*  資訊

 請選擇檔案

 上載規限



EX200X adjustment.pdf

 下載

 刪除

返回

儲存

繼續

## ❖ 附件格式要求

每個附件的最大為 2MB

可接受的附件類型：pdf, png, jpg

最大附件數：5

所有附件總共大小最大為 10MB

最大檔案名稱長度：70

❖ 如需修訂與協作學校的活動，需輸入協作學校名稱

❖ 與學校協商後所作的修訂，需提供相關文件，按【請選擇檔案】上載學校證明文件，如由學校致機構的電郵

❖ 填寫所有需修訂活動的詳情後，按【繼續】

# 填寫活動修訂資料

估計受惠合資格學生人數（人頭）：\*

小學（總人數）：

27

非華語學生：

特殊教育需要學生：

6

新來港學童：

中學（總人數）：

非華語學生：

特殊教育需要學生：

新來港學童：

開始日期：\*

23/09/20XX

結束日期：\*

31/07/20XX

組別數目：\*

3

導師：學生比例：\*

1

: 9

每組活動包括：\*

(a) 課堂：

8

節

每節：

1.5

小時

地點：

學校課室

(b) 半日活動：  資訊

地點：

次

(c) 全日活動：  資訊

地點：

次

❖ 填寫估計受惠合資格學生人數

❖ 填寫活動開始及結束日期，請留意開始日期不應為早於申請修訂的日期

❖ 填寫組別數目、師生比例、課堂 / 半日活動 / 全日活動資料



# 修訂A類活動

開支項目	已獲批活動預算	建議修訂活動預算	
導師 ( _____ 人數 )	\$ 4080	\$ 5760	
社工 ( _____ 人數 )	\$ _____	\$ _____	
其他 ( _____ 人數; 請註明身份: _____ )	\$ _____	\$ _____	
活動物資	\$ 2880	\$ 1000	
餐費/入場費 (如有修訂, 請提供報價/參考資料)	\$ _____	\$ _____	
學生膳食 (只限全日外出活動) (如有修訂, 請提供報價/參考資料)	\$ _____	\$ _____	
活動交通費 (如有修訂, 請提供報價/參考資料)	\$ _____	\$ _____	
義工津貼 ( _____ 人數)	\$ _____	\$ _____	
其他 (請註明: _____)	\$ _____	\$ _____	
總開支	\$6960.00	\$ 6760.00	

中六畢業 (在香港中學文憑考試取得五科達2級或以上, 包括中英數)  
 中五畢業 (在香港中學會考取得五科合格或以上, 包括中英數)  
 中七畢業 (在香港高級程度會考取得中、英及2AL/1AL+2AS合格)  
 中六畢業 (在香港中學文憑考試取得五科達3級或以上, 包括中英數)  
 大專畢業 (高級文憑/副學士)  
 大學畢業 (學士學位) 或以上  
 大學畢業 (學士學位, 主修中文科目) 或以上  
 大學畢業 (學士學位, 主修英文科目) 或以上  
 大學畢業 (學士學位, 主修數學科目) 或以上



❖ 修訂A類活動需  
選取導師學歷

❖ 填寫已獲批活  
動預算及建議修訂  
活動預算

# 修訂營費/入場費/膳食費/交通費

活動物資	\$ 2880	\$ 1000	
營費/入場費 (如有修訂, 請提供報價/參考資料)	\$	\$	
學生膳食 (只限全日外出活動) (如有修訂, 請提供報價/參考資料)	\$	\$	
活動交通費 (如有修訂, 請提供報價/參考資料)	\$	\$ 2450	
其他 (請註明: )	\$	\$	
總開支	\$6960.00	\$ 9210.00	

每個附件的最大為 2MB  
可接受的附件類型: pdf, png, jpg  
最大附件數: 5  
所有附件總共大小最大為 10MB  
最大檔案名稱長度: 70

請選擇檔案 上載規限

人數 )

stamp.jpg 下載 刪除

❖ 在輸入該項目的建議修訂活動預算後, 便可按【請選擇檔案】上載相關的報價/參考資料。

## ❖ 附件格式要求

每個附件的最大為 2MB  
可接受的附件類型: pdf, png, jpg  
最大附件數: 5  
所有附件總共大小最大為 10MB  
最大檔案名稱長度: 70

# 非政府機構 / 附屬機構印鑑



非政府機構／附屬機構印鑑：\*

請選擇檔案 ? 上傳規限

stamp.jpg 下載 刪除

返回 儲存 **繼續**

## ❖ 附件格式要求

每個附件的最大為 2MB  
可接受的附件類型：jpg, png, jpeg  
最大附件數：5  
所有附件總共大小最大為 10MB  
最大檔案名稱長度：70

- ❖ 按【請選擇檔案】  
上載非政府機構 /  
附屬機構印鑑
- ❖ 按【繼續】

# 確認修訂申請的內容

校本課後學習及支援計劃區本計劃 - 計劃修訂申請

第1步  
重要事項

第2步  
基礎資訊

第3步  
修訂詳情

第4步  
修訂資料及預算

第5步  
確認

第5步

\* 必須填寫

## 基礎資訊

計劃編號：  
EX2XXX  
機構名稱：  
XXX社會服務中心  
計劃名稱：  
香江課後學習計劃  
計劃統籌員稱謂：  
先生  
計劃統籌員姓名：  
李少明  
聯絡人稱謂：  
小姐  
聯絡人姓名：  
陳小玲  
聯絡電話：  
12345678  
傳真號碼：  
87654321

活動名稱：中文寫作技巧班

## 修訂詳情

活動名稱：  
中文寫作技巧班  
修訂／取消／新增：

❖ 檢視已輸入的資料

# 編輯已輸入的資料

活動名稱：中文寫作技巧班

**編輯此部分**

活動名稱：

中文寫作技巧班

修訂／取消／新增：

修訂

修訂事項：

受惠合資格學生人數，修訂活動預算，增減組別數目，其他（請註明）

更改導師學歷

修訂原因：

由於中文寫作技巧班學生報名情況踴躍(共27名)，當中包括6名特殊教育需要學生，因此希望將組數增至3組，而每組師生比例調低至1:9。

修訂細節：

修訂中文寫作技巧班由20人增至27人，2組增至3組，每組9人，每組節數及每節時數維持不變；  
導師學歷改為2組中六香港中學文憑試五科3級(包括中英數)畢業及1組中六香港中學文憑試五科2級(包括中英數)畢業。

活動性質：

語文訓練

請簡述活動目的、內容及評估成效方法等：

加強學生整體的中文寫作能力，協助學生掌握不同文體的寫作技巧。

估計受惠合資格學生人數（人頭）：

小學（總人數）：

27

非華語學生：

不適用

特殊教育需要學生：

6

新來港學童：

不適用

中學（總人數）：

不適用

非華語學生：

不適用

特殊教育需要學生：

不適用

新來港學童：

不適用

❖如有需要，可以按【編輯此部分】修正

# 提交表格

營費／人場費 (如有修訂，請提供報價／參考資料)	不適用	不適用	不適用
學生膳食（只限全日外出活動） (如有修訂，請提供報價／參考資料)	不適用	不適用	不適用
活動交通費 (如有修訂，請提供報價／參考資料)	不適用	不適用	不適用
義工津貼（人數：不適用）	不適用	不適用	不適用
其他（請註明：不適用）	不適用	不適用	不適用
總開支	6960.00	6760.00	不適用

❖ 完成後，按  
【提交表格】  
(見附件一)

協作學校名稱（如適用）：

香江小學

學校證明文件：

EX2XXX adjustment.pdf

非政府機構／附屬機構印鑑：

stamp.jpg

返回

儲存

提交表格



# 簽名方式

---

請選擇你的簽名方式 ×

- ☒ 電子簽署
- ☐ 上載簽署檔案
- ☐ 「智方便」

開始簽署

三種簽名方式

- ❖ 電子簽署
- ❖ 上載簽署檔案
- ❖ 智方便

# 電子簽署

---

請選擇你的簽名方式 ×

簽名板 ×

- ☒ 電子簽署
- ☐ 上載簽署檔案
- ☐ 「智方便」

開始簽署

❖ 簽署後按【提交並簽署】

重新簽署

提交並簽署



# 上載簽署檔案

---

請選擇你的簽名方式 ×

❖ 按【上載簽署檔案】

☐ 電子簽署

☒ 上載簽署檔案

☐ 「智方便」

上載檔案



# 智方便

請選擇你的簽名方式 ×

- ☐ 電子簽署
- ☐ 上載簽署檔案
- ☒ 「智方便」

請輸入身份證號碼：\*

X999999 (X)



智方便數碼簽署

[了解更多 >](#)

## ❖ 按「智方便」